

ПРИНЯТО
на Совете Колледжа

протокол № 1
от «10» января 2018 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ РК «Колледж искусств
Республики Коми»

 Т.Ю. Колтакова
от «10» января 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГПОУ РК «КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ РЕСПУБЛИКИ КОМИ»**

Настоящее Положение о студенческом общежитии ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- ст. 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004г. №188-ФЗ;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2014г. №1190 «О Правилах определения размера платы за коммунальные услуги, вносимой нанимателями жилых помещений в общежитиях, входящих в жилищный фонд организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по договорам найма жилого помещения в общежитии»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.08.2014г. №1010 «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации»;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.03.2014г. №09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;

- Уставом ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми».

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие находится в составе ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее – Колледж) и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми, собственных доходов Колледжа.

1.2. Правила проживания в студенческом общежитии утверждаются директором Колледжа.

1.3. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, поддержанию порядка, дисциплины возлагается на заведующего общежитием.

1.4. Проживающие в общежитии и администрация Колледжа заключают Договор краткосрочного найма жилья или Договор о найме жилья.

2. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии

2.1. Студенческое общежитие Колледжа предназначается для размещения иногородних студентов, слушателей подготовительных отделений, курсов повышения квалификации и других форм образования на период обучения.

- 2.2. Администрация Колледжа обеспечивает необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.
- 2.3. В отдельных случаях администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в городе Сыктывкаре.
- 2.4. Студентам, обучающимся по заочной форме обучения, жилые помещения предоставляются в общежитии на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации.
- 2.5. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, пустующие этажи и блоки могут, по решению администрации Колледжа, предоставляться преподавателям и сотрудникам на период работы в Колледже или сдаваться в аренду сторонним организациям, а также передаваться в пользование юридическим и физическим лицам по договору найма жилья.
- 2.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.), которые оснащаются в соответствии с санитарными правилами.
- 2.7. Администрация Колледжа имеет право выделять в общежитии помещения для медпункта, столовой, буфета и других нужд.
- 2.8. Проживающие в общежитии и администрация Колледжа заключают Договор краткосрочного найма жилья или Договор о найме жилья.

3. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной комнате на основании Договора о найме жилья при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации предложения по заключению договора о найме жилья;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение общежития;
- избирать Совет студенческого общежития (далее - Студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений для самостоятельной работы и т.д.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности, прекращать активные занятия и шум в

комнатах и местах общего пользования после 22 часов;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, кухнях;

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и за все виды дополнительных услуг (кроме категорий указанных в п.9 ст.8 Федерального закона №159-ФЗ от 21.12.96 года и п.2 ст.3, п.9 ст.15 закона РК от 12 ноября 2004 г. №55-РЗ (в редакции №144-РЗ от 18.11.2008 года);

- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа Договора краткосрочного найма жилья или Договора о найме жилья;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным Договором.

3.3. Проживающие в общежитии студенты, преподаватели и другие лица привлекаются комендантом во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории, и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

3.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению Совета общежития, могут быть применены меры общественного административного воздействия в соответствии с действующим законодательством вплоть до выселения.

3.5. Меры административного воздействия:

- объявление замечания, выговора с сообщением родителям;
- временное выселение из общежития на срок от одного месяца и более;
- лишение права проживания в общежитии.

4. Обязанности администрации Колледжа по содержанию общежития

4.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью, эксплуатацией общежития и организацией быта проживающих и поддержание в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием, который назначается директором Колледжа.

4.2. Принимая во внимание, что студенты ГПОУ РК «Коми республиканский колледж культуры им. В.Т.Чисталева» проживают в общежитии в соответствии с заключёнными договорами краткосрочного найма жилья или договорами о найме жилья, все вопросы их проживания в общежитии решаются в том же порядке, как и со студентами ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми». Все полномочия окончательного решения принадлежат директору Колледжа.

4.3. Администрация Колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- заключать с проживающими и выполнять договора о краткосрочном найме или договора о найме жилья;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежития;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- укомплектовывать штаты общежития обслуживающим персоналом;
- содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

4.4. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основе приказа директора Колледжа, паспорта и справки о здоровье;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, организацию смены постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории;

4.5. Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации учебного заведения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с воспитателями и Студсоветом вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую, а также в случае производственной необходимости и случаях нарушения дисциплины проживающими;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.6. Заведующий общежитием рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и персоналом общежития.

5. Порядок заселения студенческого общежития, выселения из общежития, оплата услуг

5.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в двухместных и трехместных комнатах.

В мае текущего года администрация Колледжа рассматривает заявления проживающих в общежитии и распределяет комнаты между студентами 2-4 курсов, стараясь поддержать проживание в закрепленной комнате весь срок обучения. Решение утверждается приказом директора, на основании которого и ведется вселение студентов в августе - сентябре. Вселение студентов 1 курсов производится комендантом в свободные комнаты.

В сентябре вселение оформляется приказом директора Колледжа. Для переселения из комнаты в комнату необходимо разрешение заведующего общежитием.

5.2. Организация регистрации проживающих в общежитии осуществляется паспортным режимом. Студенты общежития обязаны в десятидневный срок сдать документы на регистрацию.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий, размещаются в общежитии с оплатой, установленной администрацией Колледжа, по согласованию с Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительные оценки на вступительных экзаменах, освобождают место в течение одних суток.

5.4. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок.

5.5. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за время проживания (за исключением летних каникул).

В соответствии с ч.3 ст.39 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях. Бытовые и иные услуги являются дополнительными, оказываются только с согласия студента. Стоимость, размер, цена услуг определяется Колледжем самостоятельно.

Студенты, в том числе иностранные, оплачивают услуги за пользование общежитием согласно утвержденному расчету.

Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей; лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя; детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп; инвалидами с детства; студентами, подвергшимися воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне; студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи; студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

5.6. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития.

5.7. Семейные студенты могут получить в студенческом общежитии отдельную комнату исходя из имеющихся в наличии (при наличии регистрации). Выселение семейных студентов происходит на основании приказа директора Колледжа.

Примечание: если семья состоит из студентов различных учебных заведений города, то заселение происходит по договоренности между администрацией учебных заведений.

5.8. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами внутреннего распорядка в общежитии.

5.9. Плата за пользование общежитием семьями студентов начисляется по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой комнате, которое определено паспортом общежития.

6. Общественные органы управления студенческим общежитием

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - Студенческий совет общежития (Студсовет), представляющий их интересы. Студсовет координирует деятельность старост блоков, организует работу по самообслуживанию, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

6.2. В каждом блоке общежития избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к имуществу: комнатам, кухням. Наблюдает за поддержанием чистоты и порядка в местах общего пользования. Старосты блока в своей работе руководствуются решениями Студенческого Совета общежития.

6.3. Студсовет в своей работе руководствуется Положением о студенческом совете общежития Колледжа.