

ПРИНЯТО
На Совете Колледжа

протокол № 3
от « 04 » апреля 2017г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ РК
«Колледж искусств Республики Коми»
Е.Ю. Колтакова
от « 04 » апреля 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке рабочих программ учебных дисциплин,
профессиональных модулей,
программ учебной и производственной практики
в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»

Настоящее Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым специальностям;
- Разъяснениями по формированию учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (утв. Министерством образования и науки РФ 27.08.2009 г.);
- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки РФ 22 января 2015 г. N ДЛ-1/05вн);
- Федеральным законом от 27.11.2002 г. N 156-ФЗ "Об объединениях работодателей";
- приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04. 2013г. №291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

1. Общие положения

1.1. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю, программ учебной и производственной практик в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее - Колледж).

1.2. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике – это нормативно-правовой документ, в соответствии с которым в полном объеме должна обеспечиваться реализация преподаваемых учебных дисциплин профессиональных модулей.

1.3. Рабочая программа как компонент программы подготовки специалистов среднего звена (далее- ППССЗ), является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.

1.4. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике является обязательным основным документом ППССЗ, устанавливающим объем, содержание и методическое построение учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики.

1.5. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики должна:

- отвечать требованиям ФГОС к результатам обучения, квалификационной характеристики выпускника по соответствующей специальности, дидактическим принципам;

- обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность обучения, внутрипредметные и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность получения фундаментальных теоретических/практических знаний;

- обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, необходимых специалисту соответствующей квалификации.

1.6. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю разрабатывается преподавателем/преподавателями на основе требований ФГОС СПО, разъяснений по формированию учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.7. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики рассматривается на заседаниях предметно-цикловых комиссий Колледжа.

1.8. Рабочая программа по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебно-методической работе Колледжа.

1.9. Рабочие программы профессиональных модулей, учебной и производственной практикам утверждается директором Колледжа.

1.10. Рабочая программа профессиональных модулей, учебной и производственной практике должна проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (акт о согласовании, экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования рабочих программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики, входящих в состав ППССЗ, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.

1.11. Рабочая программа учебной дисциплины проходит внутреннюю экспертизу.

1.12. При необходимости тематический план, разделы (темы), содержание программ УД, МДК и ПМ могут ежегодно уточняться и переутверждаться.

2. Структура и составляющие рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики

2.1. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике ориентирована на реализацию ППСЗ. Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики в будущей профессиональной деятельности, объем и содержание знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, которыми должны овладеть студенты.

В рабочих программах учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики конкретизируется её значимость для освоения ППСЗ, указываются (при наличии) лабораторные и практические работы, виды и содержание самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

2.2. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- паспорт программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- структура и содержание учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- условия реализации учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины профессионального модуля, учебной и производственной практики.

2.3. Титульный лист программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики содержит:

- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного учреждения и наименование самого учреждения;
- код и название учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- год написания программы;
- гриф согласования (соответствующей предметно-цикловой комиссии с указанием даты, номера протокола, для рабочих программ профессионального модуля - согласование с работодателями) и утверждения данной рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- сведения о специальности СПО, для которой разработана рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;

- сведения о нормативных документах, на основе которых разработана рабочая программа профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- ФИО и должность разработчика(ов) рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- ФИО и должность эксперта (если программа прошла экспертизу) рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики.

2.4. Раздел «Паспорт программы учебной дисциплины/профессионального модуля/учебной и производственной практики» включает:

- название учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- область применения учебной программы, в ней необходимо указать специальность (специальности), укрупненную группу специальностей в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- место учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям;
- рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики:

максимальной учебной нагрузки студента _____ часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента _____ часов;
- самостоятельной работы студента _____ часов;
 часов учебной практики (для ПМ) _____ часов;
 часов производственной практики (для ПМ) _____ часов.

2.5. Структура и содержание.

2.5.1. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» в табличной форме приводится:

- объем и виды учебной работы, в которой указываются:
- максимальная учебная нагрузка (всего);
- обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:
- лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы (при наличии);
- самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе:
- указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.);
- форма итоговой аттестации (указать).
- тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором указывают:
 - результаты (освоенные компетенции);

- наименование разделов и тем;
- умения и знания, осваиваемые при изучении соответствующих тем учебной дисциплины;
- содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, объем часов;
- уровень освоения.

2.5.2. В разделе «Структура и содержание профессионального модуля, учебной и производственной практики» в табличной форме приводится:

- тематический план профессионального модуля, учебной и производственной практики, в котором указывают:

- результаты (освоенные компетенции);
- наименования разделов профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- умения и знания, осваиваемые при изучении соответствующих тем учебной дисциплины;
- всего часов (максимальная учебная нагрузка и практика);
- объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) обязательной аудиторной учебной нагрузки студента;
- объем времени, отведенного на самостоятельную работу студента;
- объем времени, отведенного на практику - учебную, производственную.

- содержание обучения по профессиональному модулю, в котором указывают:

- наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем;
- содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия (при наличии), самостоятельная работа обучающихся, виды работ учебной практики, виды работ производственной практики;
- объем часов;
- уровень освоения.

2.5.3. В разделе «Условия реализации учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики» указываются:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению (приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства);
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы (после каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания в соответствии с ФГОС);

- также в профессиональном модуле указываются:

- общие требования к организации образовательного процесса (описываются условия проведения занятий, организация учебной и производственной практики);
- кадровое обеспечение образовательного процесса (требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение).

2.5.4. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики» указывают:

- результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения при формировании у обучающихся знаний, умений, профессиональных и общих компетенций (перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики).

3. Ответственность за разработку и хранение рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики

3.1. Печатный экземпляр рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики входит в состав комплекта документов ППСЗ.

3.2. Печатный экземпляр рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики хранится в составе учебно-методических комплексов в кабинете преподавателя и кабинете заместителя директора по учебной работе.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики по специальностям СПО, реализуемым в Колледже, являются собственностью Колледжа.

3.4. Электронный вариант рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики предоставляется разработчиком в учебную часть, методическую службу.

3.5. Электронный вариант рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики хранится в электронной базе данных в методическом кабинете Колледжа.